

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Regionalne Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej "Radom" , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000087214 , Kod pocztowy: 26-600 , Poczta: Radom , Miejscowość: Radom , Ulica: Szewska , Numer posesji: 6 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Radom , Gmina: m. Radom , Strona www: Facebook: RTKKF Radom , Adres e-mail: rtkkfradom1@wp.pl , Numer telefonu: 661079634 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Wojciech Pacyna Adres e-mail: rtkkfradom1@wp.pl Telefon: 502813756

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	II Mazowiecki Turniej Unihokeja			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2024	Data zakończenia	30.09.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Wydarzenie obejmujące organizację turnieju w unihokeja w dniach 13 - 14 września. Impreza skierowana jest dla dzieci, około 100 osób z radomskich i mazowieckich stowarzyszeń, klubów sportowych i ze szkół podstawowych. Udział weźmie 10 drużyn po 10 osób każda. Wydarzenie odbędzie się w PSP 23 ul. Gajowa 60 w Radomiu. Drużyny będą grać systemem 2 grup po 5 drużyn. Dwa najlepsze zespoły z każdej grupy awansują do półfinałów, pozostałe drużyny grają o pozostałe miejsca według pozycji w tabeli. Dwie drużyny, które wygrają mecz półfinałowy spotykają się w finale, natomiast drużyny, które przegrały w półfinale grają razem o 3 miejsce. Jeden mecz trwa 3 x 5 minut plus dwie przerwy między tercjami, każda po 2 minuty.

Każdy z uczestników otrzyma pamiątkę z turnieju i pobytu w Radomiu (kubeczek, koszulka z logo "Mazowsze serce Polski", proporczyk).

Wszystkie drużyny uczestniczące w rozgrywkach otrzymają pamiątkowe puchary, dyplomy i nagrody rzeczowe. Kosztorys zadania obejmuje niezbędne środki finansowe zabezpieczające organizację profesjonalnego widowiska sportowego.

Promocja wydarzenia będzie realizowana w formie baneru w miejscu rozgrywania turnieju (na sali) oraz w trakcie spotkań z opiekunami i rodzicami w formie ustnej. Cel naszego turnieju ma charakter wychowawczy (poprzez sport) oraz prozdrowotny - utrwalenie nawyku spędzenia aktywnie wolnego czasu, walka z nadwagą oraz działania mające na celu eliminację napojów "energetycznych" wśród dzieci. Organizacja turnieju ma na celu wyciągnięcie dzieci z domu, aby nie stały pod blokami czy godzinami korzystały z telefonów. Uprawianie sportu ma czynić dzieci radosnym i ma to być tzw "detox" od wszechobecnej cyfryzacji. Dzieci również poznają tajniki oraz poszerzą swoją wiedzę w praktyce i teorii na temat dyscypliny unihokej.

Nie będziemy pobierać świadczeń od adresatów zadania. Suma przewidzianych przychodów: 0 zł.

Informacja dot. zapewnienia dostępności działań realizowanych w ramach zlecanego zadania publicznego w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062):

1. Impreza odbędzie się na sali gimnastycznej, wolnej od barier architektonicznych poziomych i pionowych. Nie ma dużych różnic poziomów i nie ma schodów. W obiekcie znajduje się jeden pokój przystosowany na potrzeby osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózku inwalidzkim, umiejscowiony na parterze budynku. W obiekcie znajduje się łazienka, której wyposażenie jest również przystosowane dla osób niepełnosprawnych, ułatwiające korzystanie z urządzeń sanitarnych. Na terenie obiektu może przebywać pies przewodnik osoby niewidomej lub niedowidzącej oraz pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, który ułatwia osobie niepełnosprawnej aktywne uczestnictwo w życiu społecznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku konieczności ewakuacji lub uratowania w inny sposób zostanie zapewniona pomoc organizatora (wolontariuszy).
2. Obiekt posiada również WC dla osób ze szczególnymi potrzebami z udogodnieniami.
3. Obiekt posiada miejsca parkingowe dla ze szczególnymi potrzebami.
4. Nasze Stowarzyszenie uruchomi specjalny e-mail oraz wskazany telefon do kontaktu. Osobą ze szczególnymi potrzebami, które zapiszą się i wskażą te potrzeby w zapisie zostanie przydzielony wolontariusz, który zaopiekuje się zgłoszoną osobą.
5. Każda osoba niepełnosprawna otrzyma do pomocy wolontariusza.

Miejsce realizacji

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 23 przy ulicy Gajowej 60 w Radomiu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
liczba świadczeń udzielonych odbiorcom zadania: liczba dni turniejowych	2	Terminarz
liczba zawodników będącymi odbiorcami zadania	100	Listy Zgłoszeniowe/ Lista obecności
Liczba drużyn / klubów sportowych biorących udział w turnieju	10	Listy Zgłoszeniowe

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta</p> <p>RTKKF Radom jest to jedna z najstarszych organizacji pozarządowych aktywnie działających na terenie Mazowsza niezmiennie przez 67 lat.</p>
<p>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</p> <p>Regionalne Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej „RADOM” w Radomiu działa od 1957 roku i jest wyspecjalizowanym stowarzyszeniem w prowadzeniu tego typu imprez ściśle współpracuje z Urzędem Miasta i Gminy Radom oraz Mazowieckim Towarzystwem Krzewienia Kultury Fizycznej. TKKF radomski prowadzi organizację imprez z siatkówki, piłki nożnej, tenisa stołowego i kajakarzy niepełnosprawnych.</p> <p>W latach 2022-2023 Urząd Marszałkowski, Biuro Sportu przyznał nam środki na realizację trzech zadań publicznych z zakresu "Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej" - małe dotacje. W roku 2023 otrzymaliśmy środki w ramach programu "Mikrogranty Sportowe" z Ministerstwa Sportu i Turystyki.</p>
<p>Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania</p> <p>Wkład osobowy: Sędzia stolikowy Sędzia, instruktor sportowy Sędzia, posiadający 25 letnie doświadczenie Obsługa techniczna</p>

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa cateringowa	1 500,00		
2.	Obsługa techniczna	500,00		
3.	Wynajem sali sportowej	800,00		
4.	Usługa medyczna	400,00		
5.	usługa sędziowska: 2 sędziów	600,00		
6.	Sędzia stolikowy	200,00		
7.	puchary i medale	900,00		
8.	drobne nagrody rzeczowe	1 100,00		
9.	koszulki dla uczestników	2 100,00		
10.	Woda i napoje	300,00		
11.	proporczyki, kubeczki z logo	600,00		
12.	Polisa Ubezpieczeniowa	500,00		
13.	Księgowość	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń *(fakultatywny)*
2. Statut *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.