

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie Aktywne Mazowsze</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0001040683</b> , Kod pocztowy: <b>09-230</b> , Poczta: <b>Bielsk</b> , Miejscowość: <b>Drwały</b> , Ulica: <b>Drwały</b> , Numer posesji: <b>2</b> , Województwo: <b>mazowieckie</b> , Powiat: <b>Płock</b> , Gmina: <b>m. Płock</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>aktywnemazowsze@vp.pl</b> , Numer telefonu: <b>510425521</b> ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Patryk Bogucki</b> <b>Adres e-mail: aktywnemazowsze@vp.pl</b> <b>Telefon: 510425521</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	III Ogólnopolski Turniej Strzelecki			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.07.2024	Data zakończenia	28.09.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

## Opis zadania

Celem zadania jest: Organizacja III Ogólnopolskiego turnieju Strzeleckiego , jest to rywalizacja sportowa w śród młodzieży i osób starszych w zrozumieniu zasady fair play wartości zdrowego stylu życia, organizacja systematycznej pracy wychowawczej z uwzględnieniem zasad moralnych, kształtowanie umiejętności potrzebnych, niezbędnych w życiu, a zależnych od potrzeb młodzież i osób starszych, ich wieku emocjonalnego i poznawczego, zapewnienie wszechstronnego przygotowania fizycznego strzeleckiego , ciągłe doskonalenie poziomu wytrenowania bazując na wysokim ogólnym i ukierunkowanym przygotowaniu fizycznym, wpajanie nawyków przestrzegania etyki sportowej i etyki dyscypliny, wzmacnianie zdrowia, przestrzeganie higieny osobistej, higieny treningu, a także dokładnej organizacji kontroli medycznej, systematyczne uczestnictwo w treningach, konsultacjach, oraz zawodach, aktywne uczestnictwo w popularyzacji strzelectwa wśród młodzieży i osób starszych, promowanie Stowarzyszenia oraz Mazowsza. Będzie to organizacja drugiej takiej imprezy dofinansowanej z dotacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

W Zawodach udział wezmą zawodnicy z całej Polski którzy posiadają patent strzelecki oraz pozwolenie na broń, które zgłoszą się w drodze zapisów elektronicznych.  
Nad prawidłowym przebiegiem turnieju będą sprawować opiekę doświadczeni Instruktorzy, zarząd Stowarzyszenia Aktywne Mazowsze oraz członkowie Stowarzyszenia, sędziowie, wolontariusze, obsługa techniczna, obsługa medyczna.  
Sędziowie którzy będą pracować na turnieju są sędziami zrzeszonymi w Polskim Związku Strzeleckim.  
Obsługa medyczna będzie posiadała kwalifikacje oraz doświadczenia z zawodów sportowych (strzeleckich).  
Wolontariusze mają doświadczenie w pracy przy organizacji takiej imprezy.

Osoby zaangażowane do realizacji zadania będą posiadały doświadczenie w pracy z dziećmi oraz doświadczenia w organizacji turnieju.  
W realizacji zadania udział wezmą młodzież i osoby starsze w wieku od 21 do 50 lat, adepci tej dyscypliny.  
zostaną podzieleni na kategorie wiekowe przed turniejem po oficjalnym zgłoszeniu według zasad panujących w regulaminie w Polskiego Związku Strzeleckiego.  
Koszty obsługi technicznej, biura zawodów, służby medycznej są wyliczone na podstawie zarobków panujących na rynku sportowym.

Obsługa techniczna zawodów 250 zł/osoba/turniej  
Obsługa sędziowska 250 zł osoba/turniej  
Obsługa medyczna 500 zł osoba/turniej

Wymogi minimalne odnośnie zapewnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Miejsce w którym będą odbywały się zawody jest na parterze w każdym wejściu jest podjazd dla wózków nie ma barier architektonicznych dla swobodnego poruszania się osób z niepełnosprawnościami. Każda łazienka, szatnia, sala jest przystosowana dla swobodnego poruszania się osób z ze szczególnymi potrzebami. Przy wejściach do budynku umieszczone są schematy pomieszczeń, tyflomapa, która pomogą w szczególności osobie z niepełnosprawnością

wzroku lub słuchu w lokalizacji pomieszczeń w budynku. Organizatora turnieju, wolontariusz zapewniają pomoc, opiekę tym osobom.

W miejscu gdzie będą odbywać się zawody jest nagłośnienie zapewnione przez organizatora oraz monitory dla przejrzystego przekazania informacji dla osób z potrzebami wszystko będzie wyświetlane i czytane w sposób łatwy i szybki do zrozumienia dla każdego uczestnika.

Wstęp do budynku osobie z psem asystującym nie będzie stwarzał żadnego problemu ani dezorganizacji turnieju, możliwość ewakuacji osobom ze szczególnymi potrzebami, zapewnieni między innymi organizator wolontariusze oraz służby które potrzebne przy organizacji turnieju. Wyjścia ewakuacyjne są zawsze otwarte, w sposób jasny i przejrzysty dla każdego są umieszczone tabliczki gdzie jest wyjście ewakuacyjne oraz miejsce zbiórki do ewakuacji.

W razie potrzeby zapewniony zostanie dostęp alternatywny w postaci asysty innej osoby lub z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.

Przeprowadzono analizę ryzyka

-brak dostępności hali

-przeciwdziałanie są zapewnione dodatkowe strzelnice na wynajęcie i organizowanie wyżej wymienionego turnieju

-mała ilość osób zawodników

-przeciwdziałanie przeprowadzenie akcji plakatowej w klubach sportowych szkołach strzelnicach na instagramie

facebooku wysyłanie zaproszeń do klubów sportowych i stowarzyszeń

#### **Miejsce realizacji**

Strzelnica pod Dębami

Luszyń 1 09-541 Luszyń

Data 13.07.2024 r.

#### **4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**

<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Przeprowadzenie zawodów	Udział 80 zawodników	Lista zgłoszeń ,zdjęcia
Wyłonienie zwycięzców w kategoriach wiekowych	Przeprowadzenie rywalizacji	Lista zawodników ,protokół sędziowski, Zdjęcia
Zapewnienie profesjonalnej obsługi medycznej technicznej, sędziowskiej	Zatrudnienie 10 osób	Umowy Rachunki

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Od 2021 roku Stowarzyszenie Organizuje różnego rodzaju Zawody w różnego rodzaju dziedzinach sportowych.

W 2021 roku organizowana była pierwsza przed edycja ogólnopolskiego Turnieju strzeleckiego w której udział wzięło 80 zawodników z różnych regionów Polski

W Październiku 2021 Stowarzyszenie było organizatorem zadania publicznego Działamy Pomagamy z dotacji Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Co roku chcemy organizować zawody tego szczebla dla sympatyków sportu strzeleckiego.

Nasze zawody Cieszą się dużą popularnością w wśród młodzieży i dorosłych.

Na nasze zawody przyjeżdżają goście z jednostek specjalnych zaproszonych przez władze stowarzyszenia co cieszyło się dużym zainteresowaniem w wśród strzelców. W 2022 roku gościem Specjalnym był Jarosław Pieczona były policjant i pracownik Kontrwywiadu Wojskowego, ekspert do walki z terrorem kryminalnym, który też brał udział w zawodach

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

W 2021 roku organizowana była pierwsza przed edycja ogólnopolskiego Turnieju strzeleckiego w której udział wzięło 80 zawodników z różnych regionów Polski

W Październiku 2021 Stowarzyszenie było organizatorem zadania publicznego Działamy Pomagamy z dotacji Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

W 2022 roku zorganizowaliśmy pierwszą edycję tych zawodów która była dofinansowana z dotacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Zasoby jakie będzie wykorzystywało Stowarzyszenie Aktywne Mazowsze do realizacji zadania to wykwalifikowana kadra Instruktorska opiekującą się zawodnikami podczas zawodów , wolontariusze

, wykwalifikowana obsługa medyczna, obsługa techniczna oraz sędziowska.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup Pucharów dla najlepszych zawodników	3 000,00		
2.	Zakup nagród sportowych rzeczowych	2 500,00		
3.	Obsługa Medyczna zawodów	1 000,00		
4.	obsługa techniczna zawodów	1 000,00		

5.	obsługa sędziowska zawodów	1 000,00		
6.	promocja zadania	500,00		
7.	poczęstunek regenerujący dla uczestników zadania	1 500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		10 500,00	10 000,00	500,00

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
  2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.