

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy "HALINÓW TEAM" , Forma prawna: Uczniowskie Kluby Sportowe (inna ewidencja), Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona przez Starostę Mińskiego: 71, Kod pocztowy: 05-074, Poczta: HALINÓW, Miejscowość: HALINÓW, Ulica: OKUNIEWSKA , Numer posesji: 115, Województwo: mazowieckie, Powiat: miński, Gmina: Halinów, Strona www: , Adres e-mail: HALINOWTEAM@OP.PL, Numer telefonu: 512741919,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	WOJCIECH BOGDANIUK Adres e-mail: HALINOWTEAM@OP.PL Telefon: 512741919

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	MAZOWIECKI TURNIEJ JUDO i CAMP Z OLIMPIJCZYKIEM			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	20.09.2024	Data zakończenia	26.10.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Projekt zakłada zorganizowanie Mazowieckiego Turnieju Judo oraz campu szkoleniowego z Olimpijczykiem (Judoka) Przemysławem Matyjaszkiem.

Zawody planowane są na minimum 150 zawodników i zawodniczek w kategorii wiekowej dzieci, młodzik, junior młodszy.

Camp szkoleniowy planowany jest na minimum 80 osób i jest przewidziany dla bardziej doświadczonych zawodników od poziomu młodzika do juniora.

W turnieju jak i w campie planujemy pobieranie opłat od uczestników.

Zakładamy że całym projekcie weźmie kilkanaście klubów z wielu powiatów w woj. mazowieckim, między innymi z powiatu : mińskiego, garwolińskiego, miasta Warszawy, warszawskiego zachodniego, sochaczewskiego, pruszkowskiego, piaseczyńskiego, radomskiego, siedleckiego, wołomińskiego.

Szczególną uwagę zwracamy na osoby wykluczone, ze szczególnymi potrzebami, które wymagają opieki i wsparcia.

Wiemy z własnego doświadczenia, że niepełnosprawność nie oznacza "niemocy".

Jesteśmy w stanie zapewnić dodatkową opiekę dla osób ze specjalnymi potrzebami, będą specjalnie wyznaczone dwie osoby dla wsparcia takich osób.

Ponadto, ogłoszenia i informacje będą zamieszczane w sposób dostępny dla osób z wykluczeniami oraz możemy zapewnić, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikację w formie określonej przez taką osobę.

W przypadku braku możliwości uniknięcia barier architektonicznych lub naturalnych będziemy stosować rozwiązania alternatywne dostosowane adekwatnie do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

Cały teren i budynek Zespołu Szkół w Halinowie, jest przystosowany dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

Miejsce realizacji

Hala sportowa oraz inne pomieszczenia w Zespole Szkół w Halinowie ul. Okuniewska 115, 05-074 Halinów.

Cały teren i budynek Zespołu Szkół w Halinowie, jest przystosowany dla potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie Mazowieckiego Turnieju Judo	Udział w turnieju minimum 150 zawodników i zawodniczek Judo z województwa mazowieckiego.	Listy startowe, zdjęcia z turnieju, relacja na portalu Facebook

Zorganizowanie campu szkoleniowego z Olimpijczykiem Przemysławem Matyjaszkiem.	1. Udział w campie szkoleniowym minimum 80 zawodników i zawodniczek z woj. mazowieckiego. 2. Przeprowadzenie minimum 4 jednostek treningowo-szkoleniowych.	Lista zapisów, program campu, zdjęcia z campu, relacja na portalu Facebook,
--	---	--

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Uczniowski Klub Sportowy "Halinów Team" powstał w 2012 r. i głównym zakresem działania klubu jest prowadzenie treningów Judo i przygotowanie zawodników w Judo. Obecnie w Klubie ćwiczy ok. 150 osób. Spora część zawodników Klubu bierze udział w zawodach i turniejach w całej Polsce, a także za granicą.

Kilkadziesiąt osób bierze udział w campach, obozach i szkoleniach na poziomie wojewódzkim i ogólnopolskim.

Zawody i turnieje są naturalnym uzupełnieniem codziennych działań prowadzonych przez Klub.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub samodzielnie organizuje co najmniej 2 turnieje rocznie, minimum 2 obozy szkoleniowe. W 2024 r. planowane jest zorganizowanie 4 obozów szkoleniowych, 2-3 turniejów (zawodów) oraz udział w 4-5 pucharach Europy w Judo.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe

3 Trenerów,

8 sędziów w turnieju

1 Olimpijczyk Przemysław Matyjaszek

2 osoby z uprawnieniami medycznymi (ratownicy medyczni lub pielęgniarki) do obsługi punku medycznego w trakcie turnieju i campu.

2 osoby do obsługi biura zawodów

2 osoby do spraw logistyczno-organizacyjnych

2 wychowanków Klubu, jako wsparcie dla osób ze szczególnymi potrzebami i ograniczeniami

1 osoba do koordynacji i rozliczenia projektu

Zasoby rzeczowe

1. Materace "tatami" - 120 m²

2. Materace "puzzle" - 200 m²

3. Materace asekuracyjne - 7 szt.

4. Drabinki gimnastyczne - 10 szt.

5. Siłownia klubowa wyposażona w urządzenia koniecznych do wspomaganie treningów Judo.

6. samochód-bus 9 osobowy.

7. sprzęt nagłośnieniowy i informatyczny

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa sędziowska Mazowieckiego Turnieju Judo - 8 osób.	4 000,00		
2.	Obsługa biura zawodów (turnieju) - 2 osoby	1 000,00		

3.	Obsługa logistyczno-organizacyjna - 2 osoby w tym wykorzystanie busa klubowego w trakcie campu oraz turnieju	1 300,00		
4.	Zakup medali i pucharów oraz nagród rzeczowych dla uczestników turnieju.	4 000,00		
5.	Obsługa medyczna, zabezpieczenie medyczne w trakcie turnieju i campu.	1 800,00		
6.	Woda i baton energetyczny dla uczestników turnieju i campu.	1 400,00		
7.	Kawa, herbata, woda, przekąski dla obsługi turnieju i trenerów klubów podczas turnieju i campu.	1 000,00		
8.	Wynagrodzenie Olimpijczyka za prowadzenie campu szkoleniowego oraz udział w turnieju jako "gwiazda Judo"	2 800,00		
9.	Dodatkowa obsługa campu przez trenerów Judo	1 500,00		
10.	Posiłek regeneracyjny dla uczestników campu.	3 000,00		
11.	Koordinacja i rozliczenie całego projektu - 1 osoba.	1 200,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		23 000,00	10 000,00	13 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Statut (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.