

## **Regulamin programu stypendialnego w roku akademickim 2024/2025 dla studentów kształcących się na kierunkach pielęgniarstwo i ratownictwo medyczne**

### **§ 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin programu stypendialnego w roku akademickim 2024/2025 dla studentów kształcących się na kierunkach pielęgniarstwo i ratownictwo medyczne, zwany dalej „Regulaminem”, określa:
  - 1) rodzaj stypendium;
  - 2) kryteria i sposób przyznawania stypendium;
  - 3) maksymalną wysokość stypendium;
  - 4) warunki wypłacania stypendium;
  - 5) warunki zwrotu stypendium i odstąpienia od żądania jego zwrotu.
2. Stypendium ma formę pieniężną i jest przyznawane na okres 9 miesięcy, w roku akademickim 2024/2025.

### **§ 2.**

#### **Definicje**

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) liście rezerwowej - należy przez to rozumieć listę studentów, którzy złożyli w terminie wnioski, spełnili kryteria określone w § 3 ust. 1, i nie przyznano im stypendium z uwagi na wyczerpanie środków finansowych zagwarantowanych na wypłatę stypendiów w budżecie Województwa Mazowieckiego;
- 2) liście stypendystów - należy przez to rozumieć listę studentów, którym przyznano stypendium;
- 3) odpracowaniu stypendium – należy przez to rozumieć wykonywanie zawodu pielęgniarki lub ratownika medycznego w wojewódzkim podmiocie leczniczym w pełnym wymiarze czasu pracy, w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej przez okres odpowiadający okresowi pobierania stypendium liczony pełnymi latami, po zakończeniu kształcenia, jednak nie później niż w terminie:

- a) 3 miesiące od uzyskania tytułu zawodowego licencjata lub – w przypadku kontynuowania kształcenia – tytułu zawodowego magistra pielęgniarstwa,
  - b) 3 miesiące od dnia złożenia państwowego egzaminu uprawniającego do wykonywania zawodu ratownika medycznego
- przy czym rozpoczęcie odpracowania nie może nastąpić później niż w terminie 18 miesięcy od dnia zakończenia pobierania stypendium, a w przypadku kontynuacji kształcenia na studiach magisterskich rozpoczęcie odpracowania nie może nastąpić później niż w terminie 42 miesięcy od dnia zakończenia pobierania stypendium;
- 4) wojewódzkim podmiocie leczniczym – należy przez to rozumieć publiczny podmiot leczniczy, dla którego Województwo Mazowieckie jest podmiotem tworzącym lub w którym posiada udziały;
  - 5) studencie – należy przez to rozumieć osobę kształcąca się na studiach wyższych stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunkach pielęgniarstwo oraz ratownictwo medyczne w uczelni mającej siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, która działa na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.<sup>1)</sup>);
  - 6) stypendium – należy przez to rozumieć świadczenie pieniężne przyznane stypendyście, wypłacane z budżetu Województwa Mazowieckiego;
  - 7) stypendyście - należy przez to rozumieć osobę, której przyznano stypendium;
  - 8) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie stypendium;
  - 9) Zarząd Województwa – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Mazowieckiego.

### **§ 3.**

#### **Kryteria i sposób przyznawania stypendium**

- 1. O przyznanie stypendium może ubiegać się student, który spełnia łącznie następujące kryteria:
  - 1) jest studentem III roku lub ostatniego semestru studiów pierwszego stopnia zgodnie z regulaminem uczelni, kształcącym się na kierunku pielęgniarstwo lub ratownictwo medyczne;
  - 2) nie powtarza roku, na który złożono wniosek;

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1088, 1234, 1672, 1872 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 124, 227 i 1089.

- 3) uzyskał średnią ocen z egzaminów za poprzedni rok studiów nie mniejszą niż 4,40;
  - 4) nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów na dzień składania wniosku oraz w okresie, na który ubiega się o przyznanie stypendium, z wyłączeniem urlopu udzielonego studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem.
2. Stypendium jest przyznawane studentom z najwyższą średnią ocen z egzaminów przeprowadzonych w poprzednim roku studiów przed złożeniem wniosku, którzy spełniają kryteria określone w ust. 1, na podstawie prawidłowo złożonego wniosku, w ramach środków finansowych zagwarantowanych na wypłatę stypendiów w budżecie Województwa Mazowieckiego, przy czym w przypadku równej średniej ocen decyduje kolejność wpływu wniosku.
  3. Warunkiem przyznania stypendium jest spełnienie kryteriów, o których mowa w ust.1, oraz złożenie wniosku wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 ust. 2.
  4. Na liście stypendystów wskazywani są studenci, którym przyznano stypendium.
  5. Na liście rezerwowej wskazywani są studenci, którzy spełnili kryteria określone w ust. 1, i nie przyznano im stypendium z uwagi na wyczerpanie środków finansowych zagwarantowanych na wypłatę stypendiów w budżecie Województwa Mazowieckiego.
  6. Studentom znajdującym się na liście rezerwowej mogą być przyznane stypendia w przypadku rezygnacji ze stypendium studenta z listy stypendystów albo odmowy przez niego zawarcia umowy stypendialnej, o której mowa w § 8 ust. 1, lub zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Województwa Mazowieckiego.
  7. Uprawnienie do przyznania stypendiów studentom znajdującym się na liście rezerwowej wygasa z dniem 30 listopada 2024 r.

#### **§ 4.**

##### **Nabór wniosków**

1. Zarząd Województwa najpóźniej do 30 września 2024 r. ogłasza nabór wniosków.
2. W ogłoszeniu o naborze wniosków określa się:
  - 1) termin składania wniosków;
  - 2) listę wojewódzkich podmiotów leczniczych, w których możliwe jest odpracowanie stypendium;
  - 3) przewidywaną liczbę przyznanych stypendiów.

3. Ogłoszenie o naborze wniosków zamieszcza się na stronie <https://bip.mazovia.pl/pl/bip/zalatw-sprawe/zdrowie-i-polityka-spoeczna/stypendia-dla-medykow/>.

## § 5.

### **Składanie wniosków**

1. Student składa wniosek, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Regulaminu oraz w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków.
2. Do wniosku student dołącza następujące dokumenty:
  - 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta;
  - 2) zaświadczenie z uczelni o średniej ocen z egzaminów za poprzedni rok studiów przed złożeniem wniosku;
  - 3) oświadczenie, że nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów na dzień składania wniosku oraz w okresie, na który ubiega się o przyznanie stypendium, z wyłączeniem urlopu udzielonego studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem według wzoru określonego w załączniku nr 2 do Regulaminu;
  - 4) oświadczenie o zobowiązaniu się do podjęcia zatrudnienia w wojewódzkim podmiocie leczniczym przez okres pracy odpowiadający okresowi pobierania stypendium liczony pełnymi latami, po zakończeniu kształcenia, jednak nie później niż w ciągu 3 miesięcy od uzyskania tytułu zawodowego licencjata lub – w przypadku kontynuowania kształcenia – tytułu zawodowego magistra pielęgniarstwa, lub w przypadku ratownika medycznego dodatkowo złożenia z wynikiem pozytywnym państwowego egzaminu uprawniającego do wykonywania zawodu, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Regulaminu;
  - 5) oświadczenie o zobowiązaniu się do poinformowania Zarządu Województwa o miejscu odpracowywania stypendium w terminie 30 dni od dnia jego rozpoczęcia, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do Regulaminu;
  - 6) oświadczenie o zobowiązaniu się do poinformowania Zarządu Województwa o odpracowaniu stypendium w terminie 30 dni od dnia zakończenia odpracowania stypendium, według wzoru określonego w załączniku nr 5 do Regulaminu.
3. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami student podpisuje elektronicznie albo odręcznie i przesyła pocztą elektroniczną na adres [stypendiadlamedykow@mazovia.pl](mailto:stypendiadlamedykow@mazovia.pl).

4. Za datę złożenia wniosku uważa się datę i godzinę jego wpłynięcia na adres [stypendiadlamedykow@mazovia.pl](mailto:stypendiadlamedykow@mazovia.pl).

## **§ 6.**

### **Rozpatrywanie wniosków i przyznanie stypendium**

1. Wniosek, który nie spełnia wymogów formalnych, może podlegać uzupełnieniu przez wnioskodawcę z jego inicjatywy albo po wezwaniu do uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiło wezwanie.
2. Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych jest przesyłane Wnioskodawcy drogą elektroniczną.
3. Wniosek zawierający braki formalne, który po wezwaniu do uzupełnienia, nie zostanie uzupełniony w wyznaczonym terminie, nie podlega ocenie merytorycznej, o której mowa w ust. 5.
4. Wniosek, który pomimo uzupełnienia danych przez Wnioskodawcę nadal nie spełnia wymogów formalnych, został złożony na innych drukach niż określone w załącznikach do Regulaminu lub został złożony przed albo po terminie naboru, pozostawia się bez rozpoznania.
5. Po dokonaniu oceny merytorycznej w oparciu o wymagania wymienione w § 3 ust. 1, Zarząd Województwa przyznaje stypendia w terminie do dnia 19 listopada 2024 r., z zastrzeżeniem § 7 ust. 2, przy czym liczba przyznanych stypendiów uzależniona jest od środków finansowych zagwarantowanych na wypłatę stypendiów w budżecie Województwa Mazowieckiego.
6. W przypadku, gdy po przyznaniu stypendiów w trybie ust. 5 pozostaną środki finansowe zagwarantowane na wypłatę stypendiów w budżecie Województwa Mazowieckiego, Zarząd Województwa może przyznać stypendia studentom z listy rezerwowej.
7. Student jest informowany o przyznaniu stypendium drogą elektroniczną.

## **§ 7.**

### **Nabór uzupełniający**

1. W przypadku, gdy po przyznaniu stypendiów w trybach, o których mowa w § 6 ust. 5 lub 6, nie zostały wyczerpane środki w budżecie Województwa Mazowieckiego przeznaczone na wypłatę stypendiów, Zarząd Województwa może ogłosić uzupełniający nabór wniosków w terminie do dnia 21 listopada 2024 r. Przepisy § 4 ust. 2 i 3, § 5, § 6 stosuje się odpowiednio.

2. Zarząd Województwa przyznaje stypendia w ramach naboru uzupełniającego w terminie do dnia 5 grudnia 2024 r.
3. Uprawnienie do przyznania stypendiów studentom znajdującym się na liście rezerwowej wygasa z dniem 13 grudnia 2024 r.

## **§ 8.**

### **Warunki wypłacania stypendium**

1. Warunkiem wypłacenia stypendium jest zawarcie umowy stypendialnej pomiędzy Województwem Mazowieckim a stypendystą w terminie do 15 grudnia 2024 r. – w przypadku stypendium przyznanego w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 5 lub 6 albo w § 7.
2. W przypadku odmowy podpisania umowy stypendialnej przez stypendystę Zarząd Województwa może przyznać stypendium studentowi znajdującemu się kolejno na najwyższym miejscu na liście rezerwowej.

## **§ 9.**

### **Maksymalna wysokość stypendium**

1. Maksymalna wysokość stypendium wynosi 2 000 zł brutto miesięcznie (łącznie 18 000 zł brutto w roku akademickim).
2. Stypendium jest wypłacane w miesięcznych ratach, w terminie do 15 dnia następnego miesiąca, przy czym stypendium za miesiąc październik, listopad oraz grudzień jest wypłacane łącznie do dnia 31 grudnia 2024 r.
3. W przypadku innego toku studiów, szczegółowe terminy wypłaty rat stypendium zostaną indywidualnie określone w umowie stypendialnej.

## **§ 10.**

### **Utrata prawa do przyznanego stypendium oraz zawieszenie jego wypłaty**

1. Stypendysta traci prawo do przyznanego stypendium w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
  - 1) uzyskania stypendium na podstawie dołączonych do wniosku niezgodnych z prawdą oświadczeń i dokumentów;
  - 2) skorzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów z wyłączeniem urlopu udzielonego studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem;
  - 3) rezygnacji z prawa do stypendium lub rozwiązania umowy stypendialnej;

- 4) utraty statusu studenta;
  - 5) niedotrzymania warunków umowy stypendialnej.
2. Stypendysta ma obowiązek w terminie 14 dni poinformować pisemnie Zarząd Województwa o każdym przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5.
  3. Stypendium nie przysługuje, a jego wypłata ulega zawieszeniu od miesiąca, w którym zaistniała okoliczność, o której mowa w ust. 1 pkt 2. Po ustaniu tej okoliczności, na wniosek stypendysty, może nastąpić wznowienie wypłaty stypendium od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustała okoliczność powodująca utratę prawa do przyznanego stypendium.

## **§ 11.**

### **Warunki zwrotu stypendium**

1. Stypendysta zwraca stypendium w przypadku:
  - 1) podania niezgodnych z prawdą danych we wniosku;
  - 2) skreślenia z listy studentów;
  - 3) nieodpracowania stypendium w wojewódzkim podmiocie leczniczym;
  - 4) niepoinformowania Zarządu Województwa o miejscu zatrudnienia w terminie 30 dni od dnia jego rozpoczęcia;
  - 5) przerwania odpracowania stypendium przed upływem okresu odpowiadającemu okresowi pobierania stypendium, liczonemu pełnymi latami;
  - 6) niepoinformowania Zarządu Województwa o odpracowaniu stypendium w terminie 30 dni od dnia zakończenia odpracowania stypendium;
  - 7) rozwiązania umowy stypendialnej na wniosek stypendysty.
2. Wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 1, stanowi podstawę do rozwiązania umowy stypendialnej i zwrotu przez stypendystę całej pobranej kwoty stypendium na rachunek bankowy wskazany w umowie stypendialnej, w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu stypendium.

## **§ 12.**

### **Warunki odstąpienia od żądania zwrotu stypendium**

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem stypendysty lub interesem publicznym, Zarząd Województwa może na wniosek stypendysty odstąpić w całości lub części od żądania zwrotu stypendium wraz z odsetkami.
2. Okoliczności, o których mowa w ust. 1, obejmują:

- 1) udokumentowany brak możliwości odpracowania stypendium na stanowisku pielęgniarki lub ratownika medycznego, potwierdzony przez co najmniej trzy wojewódzkie podmioty lecznicze, znajdujące się na liście, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt. 2;
  - 2) inne przyczyny osobiste wskazane przez stypendystę.
3. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie do zwrotu stypendium stosuje się odpowiednio przepisy wydane na podstawie art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.<sup>2)</sup>).

---

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273,1407,1429, 1641,1693, 1872 oraz z 2024 r. poz. 858 i 1089.